

CCAS Année scolaire 2020/2021

Aides au restaurant scolaire, garderie périscolaire

Activités sportives et culturelles

 20 place Clovis

🕾 : 02 38 51 09 10 ccas@saint-pryve.fr

 Nom, Prénom : ………………………………………………………………..

Le CCAS poursuit son action en faveur des familles aux ressources modestes et domiciliées sur la commune dont les enfants fréquentent le restaurant scolaire des écoles maternelles et élémentaires ainsi que la garderie périscolaire. Des aides pour la pratique d’une activité sportive ou culturelle sur la commune sont aussi possibles.

Le calcul des aides accordées se fait à partir des ressources et des charges fixes du foyer, qui détermine les tarifs pour le restaurant scolaire et pour la garderie ou un pourcentage de participation pour les activités, suivant le quotient établi.

**Procédure et documents à fournir :**

Le dossier doit être compléter et rapporter au CCAS accompagné des photocopies des justificatifs au plus tôt et avant le 20 septembre pour bénéficier de l’aide au restaurant et à la garderie dès la rentrée. Tout changement de situation pouvant entrainer la révision du quotient doit être signalé dans l’année. Pour une demande concernant les activités, remplir le tableau page 4.

**Tout dossier incomplet sera classé sans suite.**

**JUSTIFICATIFS A JOINDRE AU DOSSIER** (photocopies)

|  |  |
| --- | --- |
| Etat civil  | 🞎 carte d’identité du demandeur (à joindre lors de la première demande uniquement)🞎 Livret (s) de famille (à joindre lors de la première demande uniquement et en cas de changement)🞎 Titre de séjour pour les ressortissants étrangers |
| CAF  | 🞎 Attestation de paiement des trois derniers mois  |
| JUSTIFICATIFS DE RESSOURCES | 🞎 **En activité** : bulletins de salaire des trois derniers mois🞎 **Demandeur d’emploi** : Notification Pole Emploi 🞎 **En arrêt de travail** : Indemnités journalières des 3 dernier mois 🞎 **Invalidité ou retraite** : avis d’imposition et relevés de comptes bancaires des 3 derniers mois🞎 **Etudiant boursier ou apprenti** : notification de bourses pour les étudiants ou bulletin de salaire pour les apprentis à charge vivant au domicile des parents.🞎 **Pour les personnes séparées ou divorcées**, justificatif de la pension alimentaire, jugement ou déclaration sur l’honneur |
| Justificatifs De Charges | - Loyer / - Prêt d’accession à la propriété- EDF / - GDF (en cas de non mensualisation, factures sur 1 an)- Eau- Téléphone- Taxe d’habitation / - Taxe foncière- Assurance habitation / - Assurance véhicules- Mutuelle- Pension alimentaire- Justificatif des crédits en cours - Dettes- Dernier relevé de banque avec le montant des prélèvements |

**Calcul quotient pour aide au restaurant scolaire / garderie / activités de loisirs / classe découverte / séjour vacances 2020 / 2021**

**S’agit-il d’une première demande : 🞎 oui 🞎 non**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DEMANDEUR** | **NOM Prénom**  | **Date et lieu de naissance** |
|  |  |

**Situation matrimoniale : (cocher la case correspondante)**

**🞎 Célibataire 🞎 Marié(e) 🞎 Divorcé (e) 🞎 séparé(e) 🞎 vie maritale 🞎 PACS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CONJOINT (e)** | **NOM Prénom**  | **Date et lieu de naissance** |
|  |  |

 **Adresse : ………………………………………………………………………………………………………..**

**Téléphone ………………………………………………….. mail …………………………………………….**

**Numéro d’allocataire CAF : Date arrivée à St Pryvé :**

Enfants présents au foyer :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom Prénom | Date et lieu de naissance  | Sexe  | Ecole fréquentée |
|  |  | **🞎** F**🞎** M |  |
|  |  | **🞎** F**🞎** M |  |
|  |  | **🞎** F**🞎** M |  |
|  |  | **🞎**  F**🞎** M |  |
|  |  | **🞎** F**🞎** M |  |
|  |  | **🞎** F**🞎** M |  |

**Ressources (moyenne des trois derniers mois)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nature revenus** | **demandeur** | **Conjoint (e)** | **Autre vivant au foyer** |
| Salaire |  |  |  |
| Indemnités Chômage |  |  |  |
| Indemnités journalières CPAM |  |  |  |
| AHH / pension invalidité |  |  |  |
| RSA |  |  |  |
| Prime d’activités |  |  |  |
| Allocations familiales |  |  |  |
| Complément familiale |  |  |  |
| PAJE |  |  |  |
| ASF(Alloc de soutien familial) |  |  |  |
| APL |  |  |  |
| AEEH |  |  |  |
| Bourses d’étudiant |  |  |  |
| Pension alimentaire  |  |  |  |
| Autres  |  |  |  |

**Charges**  (moyenne des trois derniers mois et indiquer si mensuelles, bimensuelles ou annuelles)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nature des charges** | **Montant mensuel** |
| Loyer + charges (aide au logement non déduite)  |  |
| Crédit maison |  |
| Electricité |  |
| Gaz |  |
| Eau |  |
| Assurance habitation  |  |
| Assurance voiture |  |
| Mutuelle |  |
| Téléphone + internet |  |
| Pension alimentaire |  |
| Crédit consommation, voiture … |  |
| Autres (préciser) |  |
|  |  |

**Informations et liberté :**

***Conformément à la loi relative à la protection des personnes physiques à l’égard des traitements de données à caractère personnel, le droit à l’accès, de modification ou de suppression peut s’exercer auprès du CCAS de St Pryvé- St Mesmin (02.38.51.09.10). Les informations recueillies ci-dessus font l’objet d’un traitement informatique pour la gestion des activités et dans un but statistique. Elles sont réservées à l’usage du CCAS et sont conservées pendant 3 ans.***

Je soussigné (e) Mme ou Mr ……………………………………….. certifie sur l’honneur l’exactitude de tous les renseignements figurant sur ce document et m’engage les justificatifs complémentaires qui me seraient demandés.

Date ………………… Signature

**Activités pratiquées** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom Prénom | Activités choisies et association  | Montant de la cotisation | Colonne réservée au CCAS |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Classe découverte / séjour vacances** :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom Prénom de l’enfant | Dates du séjour | lieu | Montant |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Partie réservée au CCAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Quotient | Tarif |
| Restaurant scolaire |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Quotient | Pourcentage |
| Activités sportives et culturelles |  |  |